СУРОВЦЕВ
РОМАН
АЛЕКСАНДРОВИЧ

Digitally signed by СУРОВЦЕВ РОМАН АЛЕКСАНДРОВИЧ
DN: c=RU, st=Архангельская область, l=Немецкий автономный округ, l=г. Архангельск, title=ДИРЕКТОР, ou=АРКТИЧЕСКИЙ МОРСКОЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ В.И. ВОРОНИНА - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА ИМЕНИ АДМИРАЛА С.О. МАКАРОВА", o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА ИМЕНИ АДМИРАЛА С.О. МАКАРОВА", 1.2.643.3.131.1.1=12ИС3290301332235 3839373632, email=ami_bsomirea@mail.ru, givenName=РОМАН АЛЕКСАНДРОВИЧ, sn=СУРОВЦЕВ, cn=СУРОВЦЕВ РОМАН АЛЕКСАНДРОВИЧ
Date: 2024-12-06 16:52:49 +03'00'

Федеральное агентство морского и речного транспорта

Арктический морской институт имени В.И. Воронина –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

Положение
об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в Арктическом морском институте имени В.И. Воронина – ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

г. Архангельск
2024

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение
к приказу директора АМИ
имени В.И. Воронина – филиала
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»
от «04» декабря 2024 года № 216

Система менеджмента качества

Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в Арктическом морском институте имени В.И. Воронина – ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	
	Дата введения - с даты утверждения

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ISO 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора филиала.

Контроль документа:	Директор
Руководитель разработки	Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности
Исполнитель	Специалист по охране труда

A. Оглавление

A. Оглавление **3**

B. Лист ознакомления **4**

C. Лист учёта экземпляров **5**

D. Лист учёта корректуры **5**

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ **6**

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ **6**

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ **6 - 11**

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ **11**

B. Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				

C. Лист учёта экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Кабинет специалиста по охране труда	1

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Отдел документационного и информационного обеспечения	2

D. Лист учёта корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение/ Проверка	Дата внесения корректуры/ проверки	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

1. Основные понятия

1.1. **Пожарная безопасность** - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

1.2. **Пожар** - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.

1.3. **Требования пожарной безопасности** - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

1.4. **Нарушение требований пожарной безопасности** - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

1.5. **Противопожарный режим** - совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, **определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, земельных участков, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности** (в ред. Федеральных законов от 30.12.2015 N 448-ФЗ, от 28.05.2017 N 100-ФЗ).

1.6. **Меры пожарной безопасности** - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

1.7. **Обучение мерам пожарной** безопасности – организованный процесс по формированию знаний, умений, навыков работников и обучающихся филиала в области обеспечения пожарной безопасности.

2. Общие положения

2.1 Настоящее положение определяет функции Арктического морского института имени В.И. Воронина – филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – филиале) по обеспечению пожарной безопасности, регламентирует обязанности работников и обучающихся, а также определяет порядок, формы и методы их работы по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах. В зданиях и на территории филиала.

2.2 Положение вводится в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками и обучающимися филиала.

2.3 Работа по обеспечению пожарной безопасности организуется в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ, «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации» утв. Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1479, Федеральным законом «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 г. №123-ФЗ, настоящим положением и организационно-распорядительной документацией филиала.

3. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности

3.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности учреждения в целом в соответствии с действующим законодательством возлагается на директора филиала.

3.1.1. Директор филиала обязан:

– Организовать разработку и осуществление мер по обеспечению пожарной безопасности;

– выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;

– обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в зданиях и на территории филиала;

– организовать проведение противопожарной пропаганды, а также обучение работников и обучающихся филиала мерам пожарной безопасности; проведение перед началом каждого учебного года с обучающимися занятия по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения;

– включать в коллективный договор (соглашение) вопросы пожарной безопасности;

– обеспечивать содержание в исправном состоянии системы и средства противопожарной зашиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;

– оказывать содействие подразделениям пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;

– обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей в здания и на территорию филиала;

– предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждении, а также о происшедших пожарах;

– включать в должностные инструкции работников филиала обязанности по соблюдению требований пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных обязанностей;

– незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты в организацию, осуществляющую техническое обслуживание систем противопожарной защиты.

3.2. На директора филиала возлагается:

– проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по её улучшению;

– проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в филиале;

– проведение, совместно со службами государственного противопожарного надзора, проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией людей при возникновении пожара;

– участие в проверках противопожарного состояния зданий и территории филиала, выполнения требований и правил, установленного противопожарного режима;

– оказание методической помощи руководителям структурных подразделений и ответственным за пожарную безопасность в разработке инструкции по пожарной безопасности, проведении первичного, повторного, внепланового инструктажей на рабочем месте.

3.3. Директор филиала осуществляет контроль:

– проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

– выполнения в филиале приказов, правил, норм, инструкций по пожарной безопасности;

– своевременного проведения соответствующими службами технического обслуживания и содержания в исправном состоянии системы вентиляции и внутреннего пожарного водопровода, электрооборудования, первичных средств пожаротушения, систем противопожарной защиты (пожарной сигнализации, пожарных кранов) и т.п.;

– своевременного проведения руководителями структурных подразделений первичного, повторного, внепланового инструктажей на рабочих местах.

3.4. Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в филиале несет заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности.

3.4.1. На заместителя директора по инфраструктурному развитию и безопасности возлагается:

– осуществление контроля соблюдения установленного противопожарного режима, выполнения инструкций, норм, правил;

– обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц государственного противопожарного надзора и органов МЧС;

– разработка планов, приказов, распоряжений по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля за их исполнением в филиале;

– организация и контроль своевременного проведения инструктажей по пожарной безопасности;

– выявление причин и обстоятельств нарушения требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;

– проведение регулярных проверок противопожарного состояния зданий и территории филиала и содержание в исправном состоянии:

a) электрооборудования;

b) внутреннего пожарного водопровода (трубопровод, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);

c) систем противопожарной защиты (автоматической противопожарной сигнализации и громкой связи), средств связи;

d) индивидуальных средств защиты органов дыхания;

e) систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией (звуковых сигналов, трансляции речевой информации, указателей световой и табличной индикации «ВЫХОД», громкоговорителей, планов эвакуации, электрических фонарей, дверей эвакуационных выходов);

f) первичных средств пожаротушения (огнетушители).

3.5. Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности имеет право:

– проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях зданий, территории филиала и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности;

– проводить работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в зданиях и на территории филиала;

– поводить анализ состояния пожарно-профилактической работы и разрабатывать план мероприятий по ее улучшению;

– осуществлять организацию по разработке инструкций по мерам пожарной безопасности; о порядке действий дежурных оперативных при получении сигнала о пожаре

и неисправности установок и оборудования систем противопожарной защиты; обеспечивать

– разрабатывать планы, приказы, по обеспечению пожарной безопасности и осуществлять контроль их исполнения и своевременной актуализации;

– обеспечивать перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей (50 и более человек) осмотра помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, дежурства ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятий; содержания наружных пожарных лестниц, ограждений на крышах зданий филиала в исправном состоянии; организовывать их очистку от снега (наледи) в зимнее время и не реже 1 раза в 5 лет эксплуатационные испытания;

– осуществлять контроль состояния эвакуационных путей и выходов из зданий филиала, их освещенности и наличия на путях эвакуации знаков пожарной безопасности; исправного состояния устройств самозакрывания противопожарных дверей, дверных ручек, замков;

– организовывать проведение своевременной перезарядки, технического обслуживания и замены огнетушителей в зданиях филиала; осмотра и замены индивидуальных средств защиты при пожаре; техническое обслуживание, освидетельствование и испытание внутренних пожарных водопроводов в зданиях филиала;

– организовывать проведение очистки зданий и территории филиала от горючих отходов, бытового и строительного мусора после проведения ремонтных работ, тары, сухой растительности и листвы; проведение проверки и испытаний заземляющих устройств и системы сопротивления;

– запрашивать и получать от работников материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;

– требовать отстранение от работы работников филиала, не прошедших противопожарные инструктажи;

– представлять директору филиала предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке работников, виновных в нарушении требований и инструкций по пожарной безопасности, не выполняющих требования по устранению, выявленных нарушений пожарной безопасности;

– осуществлять организацию и контроль своевременного проведения инструктажей по пожарной безопасности (вводного, первичного, повторного, целевого и внеплановых);

– беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые помещения, служебные и бытовые помещения и объекты учреждения;

– организовывать выполнение предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц государственного противопожарного надзора и МЧС;

– представительствовать по поручению директора филиала в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов обеспечения пожарной безопасности.

3.6. Ответственность за обеспечение и соблюдение требований пожарной безопасности в служебных помещениях, помещениях для учебных и практических занятий, мастерских, лабораториях и помещениях общежитий, складских и вспомогательных помещениях, несут работники филиала, назначенные приказом директора филиала.

3.6.1. Лица, ответственные за пожарную безопасность ОБЯЗАНЫ:

– знать пожарную опасность веществ, материалов применяемых и хранимых в помещениях;

– знать действующие требования, правила и инструкции по пожарной безопасности,

требования противопожарного режима, а также для отдельных пожароопасных помещений и работ;

– осуществлять контроль состояния подъездных путей к зданиям филиале;

– осуществлять контроль состояния эвакуационных путей и выходов из зданий филиала, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих полному закрытию противопожарных дверей. Не допускать закрытия наглухо основных и запасных выходов. Поддерживать на своих участках, в помещениях установленный в филиале противопожарный режим и контролировать его выполнение;

– разъяснять обучающимся и работникам филиала меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации и осуществлять инструктаж и обучение требованиям пожарной безопасности;

– знать места расположения первичных средств пожаротушения, ручных противопожарных пускателей пожарной сигнализации, номеров экстренных служб (112, 101,102, 103, 104), , следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;

– не допускать проведения временных пожароопасных работ (электро- и газосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории филиала без специально оформленного наряда-допуска;

– проводить ежедневный осмотр закрепленных помещений по окончании рабочего дня; контролировать своевременность проведения уборки рабочих мест и закрепленных помещений, отключения электроприборов и приборов электроосвещения, за исключением дежурного освещения и источников электропитания автоматических установок сигнализации;

– осуществлять контроль соблюдения обучающимися и работниками требований пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также своевременного выполнения требований работников, ответственных за пожарную безопасность в филиале;

– знать порядок действий при возникновении пожара и эвакуации обучающихся и работников филиала, имущества из зданий и с территории филиала, место сбора при эвакуации;

– выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

3.7. Работники и обучающиеся филиала обязаны:

– соблюдать требования пожарной безопасности и поддерживать противопожарный режим в зданиях и на территории филиала;

– знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами в объёме вводного инструктажа;

– при обнаружении пожара немедленно сообщить: **на пост пожарной охраны (телефоны: 101, 01, 112) с указанием наименования объекта (здания) филиала, адреса месторасположения объекта филиала, места возникновения пожара и Ф.И.О. сообщающего информацию;** поставить в известность руководство и дежурную службу филиала (телефоны: 411-881, 411-822, 411-821,285 – 854);

– до прибытия частей пожарной охраны принимать посильные меры по эвакуации людей, при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии пожара;

– оказывать по возможности содействие частям пожарной охране при тушении пожара в начальной стадии;

– немедленно докладывать своему непосредственному руководителю структурного подразделения о нарушениях установленного противопожарного режима в филиале и требований пожарной безопасности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом филиала и утверждается директором филиала.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области пожарной безопасности.

5.3. После принятия Положения с изменениями и дополнениями в новой редакции данное Положение автоматически утрачивает силу.